

2019年度用ふるさと納税「返礼品」申込書

境港市役所
(地域振興課)

御中

住 所
事業者名
役 職 名
氏 名

印

2019年度用ふるさと納税「返礼品」募集要項及び「留意事項」を承知の上、次のとおり申し込みます。

返礼品名	
1 内容・内訳	<p>※具体的に記入してください。</p> <p>賞味期限</p>
2 配送方法等	<p>発送状態 常温・冷蔵・冷凍</p> <p>配達日指定 不可・可 ※可の場合注意点 ()</p> <p>時間指定 不可・可 (可能な時間帯に✓をつけてください。)</p> <p><input type="checkbox"/>全時間帯可 <input type="checkbox"/>午前中 <input type="checkbox"/>午後 <input type="checkbox"/>14:00~16:00 <input type="checkbox"/>16:00~18:00 <input type="checkbox"/>18:00~20:00 <input type="checkbox"/>19:00~21:00</p> <p>配送業者 (○をつけてください。)</p> <p>クロネコヤマト ・ 佐川急便 ・ ゆうパック その他 ()</p>
3 注意点等 (あれば記入してください)	

4 産地、製造者等（加工者、販売者）の表示ラベル内容	※実際に商品に表示してある内容が読み取れる写真を添付してください。																						
5 商品のPRコメント（そのままカタログやサイトに掲載します。）	※100字程度で記入してください。																						
6 商品区分	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="568 663 699 698"></td> <td data-bbox="699 663 1082 698">A 税込3,000円相当の品</td> <td data-bbox="1082 663 1380 698">請求金額： 円</td> </tr> <tr> <td data-bbox="568 698 699 734"></td> <td data-bbox="699 698 1082 734">B 税込6,000円相当の品</td> <td data-bbox="1082 698 1380 734">請求金額： 円</td> </tr> <tr> <td data-bbox="568 734 699 770"></td> <td data-bbox="699 734 1082 770">C 税込9,000円相当の品</td> <td data-bbox="1082 734 1380 770">請求金額： 円</td> </tr> <tr> <td data-bbox="568 770 699 806"></td> <td data-bbox="699 770 1082 806">D 税込12,000円相当の品</td> <td data-bbox="1082 770 1380 806">請求金額： 円</td> </tr> <tr> <td data-bbox="568 806 699 842"></td> <td data-bbox="699 806 1082 842">E 税込15,000円相当の品</td> <td data-bbox="1082 806 1380 842">請求金額： 円</td> </tr> <tr> <td data-bbox="568 842 699 878"></td> <td data-bbox="699 842 1082 878">F 税込30,000円相当の品</td> <td data-bbox="1082 842 1380 878">請求金額： 円</td> </tr> <tr> <td data-bbox="568 878 699 913"></td> <td data-bbox="699 878 1082 913">G 税込45,000円相当の品</td> <td data-bbox="1082 878 1380 913">請求金額： 円</td> </tr> </table>			A 税込3,000円相当の品	請求金額： 円		B 税込6,000円相当の品	請求金額： 円		C 税込9,000円相当の品	請求金額： 円		D 税込12,000円相当の品	請求金額： 円		E 税込15,000円相当の品	請求金額： 円		F 税込30,000円相当の品	請求金額： 円		G 税込45,000円相当の品	請求金額： 円
	A 税込3,000円相当の品	請求金額： 円																					
	B 税込6,000円相当の品	請求金額： 円																					
	C 税込9,000円相当の品	請求金額： 円																					
	D 税込12,000円相当の品	請求金額： 円																					
	E 税込15,000円相当の品	請求金額： 円																					
	F 税込30,000円相当の品	請求金額： 円																					
	G 税込45,000円相当の品	請求金額： 円																					
7 配送手数料区分	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="568 996 699 1032"></td> <td data-bbox="699 996 1217 1032">①通常（1,300円）</td> </tr> <tr> <td data-bbox="568 1032 699 1068"></td> <td data-bbox="699 1032 1217 1068">②クール（1,500円）</td> </tr> </table>			①通常（1,300円）		②クール（1,500円）																	
	①通常（1,300円）																						
	②クール（1,500円）																						
8 連絡先等（問い合わせ等する場合の連絡先）	部署・役職																						
	担当者名																						
	電 話																						
	ファックス																						
	Eメール																						
	URL																						

必須

添付していただくもの・・・データで提出してください（メール可）

※チラシ類は、チラシをそのまま添付も可

- 商品写真（カタログやサイト掲載用）
- 梱包写真（配送する際の写真）
- 梱包写真（商品の詰めてあるのがわかる写真）
- 産地、製造者等（加工者、販売者）の表示ラベル
- 配送時に封入する予定のチラシ類(商品注意事項等が書かれたものを別途入れている場合のみ)