

令和4年度用ふるさと納税「返礼品」申込書

境港市役所  
(地域振興課)

御中

住 所  
事業者名  
役 職 名  
氏 名

印

令和4年度用ふるさと納税「返礼品」募集要項及び「留意事項」を承知の上、次のとおり申し込みます。

返礼品名	
地場産品基準	※別紙「地場産品基準」から該当番号を記入してください。
1 内容・内訳	※具体的に記入してください。  賞味期限  消費期限
2 配送方法等	発送状態 常温・冷蔵・冷凍  配達日指定 不可・可 ※可の場合注意点 ( )  時間指定 不可・可 (可能な時間帯に✓をつけてください。) <input type="checkbox"/> 全時間帯可 <input type="checkbox"/> 午前中 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 14:00~16:00 <input type="checkbox"/> 16:00~18:00 <input type="checkbox"/> 18:00~20:00 <input type="checkbox"/> 19:00~21:00  配送業者 (○をつけてください。) クロネコヤマト ・ 佐川急便 ・ ゆうパック ・ レターパック その他 ( )
3 注意点等 (あれば記入してください)	

4 産地、製造者等（加工者、販売者）の表示ラベル内容	※実際に商品に表示してある内容が読み取れる写真も添付してください。																												
5 商品のPRコメント（そのままカタログやサイトに掲載します。）	※100字程度で記入してください。																												
6 商品区分	<table border="1" data-bbox="560 651 1355 981"> <tr><td></td><td>A 税込3,000円相当の品</td><td>請求金額： 円</td></tr> <tr><td></td><td>B 税込4,500円相当の品</td><td>請求金額： 円</td></tr> <tr><td></td><td>C 税込6,000円相当の品</td><td>請求金額： 円</td></tr> <tr><td></td><td>D 税込7,500円相当の品</td><td>請求金額： 円</td></tr> <tr><td></td><td>E 税込9,000円相当の品</td><td>請求金額： 円</td></tr> <tr><td></td><td>F 税込12,000円相当の品</td><td>請求金額： 円</td></tr> <tr><td></td><td>G 税込15,000円相当の品</td><td>請求金額： 円</td></tr> <tr><td></td><td>H 税込30,000円相当の品</td><td>請求金額： 円</td></tr> <tr><td></td><td>I 税込45,000円相当の品</td><td>請求金額： 円</td></tr> </table>			A 税込3,000円相当の品	請求金額： 円		B 税込4,500円相当の品	請求金額： 円		C 税込6,000円相当の品	請求金額： 円		D 税込7,500円相当の品	請求金額： 円		E 税込9,000円相当の品	請求金額： 円		F 税込12,000円相当の品	請求金額： 円		G 税込15,000円相当の品	請求金額： 円		H 税込30,000円相当の品	請求金額： 円		I 税込45,000円相当の品	請求金額： 円
	A 税込3,000円相当の品	請求金額： 円																											
	B 税込4,500円相当の品	請求金額： 円																											
	C 税込6,000円相当の品	請求金額： 円																											
	D 税込7,500円相当の品	請求金額： 円																											
	E 税込9,000円相当の品	請求金額： 円																											
	F 税込12,000円相当の品	請求金額： 円																											
	G 税込15,000円相当の品	請求金額： 円																											
	H 税込30,000円相当の品	請求金額： 円																											
	I 税込45,000円相当の品	請求金額： 円																											
7 配送手数料区分	<table border="1" data-bbox="560 1055 1193 1167"> <tr><td></td><td>①通常 (1,300円)</td></tr> <tr><td></td><td>②クール (1,520円)</td></tr> <tr><td></td><td>③郵便 (520円)</td></tr> </table>			①通常 (1,300円)		②クール (1,520円)		③郵便 (520円)																					
	①通常 (1,300円)																												
	②クール (1,520円)																												
	③郵便 (520円)																												
8 連絡先等 (問い合わせ等する場合の連絡先)	部署・役職																												
	担当者名																												
	電 話																												
	ファックス																												
	Eメール																												
	URL																												

**必須**

添付していただくもの・・・データで提出してください（メール可）

※チラシ類は、チラシをそのまま添付も可

- 商品写真（パンフレットやサイト掲載用）※データは1MB以上で合成のないものが望ましい。
- 梱包写真（配送する際の写真）
- 梱包写真（商品の詰めてあるのがわかる写真）
- 産地、製造者等（加工者、販売者）の表示ラベル
- 配送時に封入する予定のチラシ類(商品注意事項等が書かれたものを別途入れている場合のみ)